



แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแยก

โดย

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแยก

อำเภอเมืองสระแก้ว จังหวัดสระแก้ว

โทรศัพท์ ๐๓๗-๒๔๔๕๐๖, ๐๓๗-๒๔๔๕๐๗ / โทรสาร ๐๓๗-๒๔๔๕๐๖

คำนำ

เนื่องด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานตามหมวด ๕ ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๒ “ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแยก จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขึ้น เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลให้มีความชัดเจน ในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแยก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ฉบับนี้ จะสามารถใช้เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแยกและผู้ที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี

โดยองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแยก

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑. บทนำ	๑
๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๑
๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๑
๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๔

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

๑. บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบผด. ๐๑)	๖
๒. บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบผด. ๐๒)	๑๑

ภาคผนวก

ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแยก อำเภอเมืองสระแก้ว จังหวัดสระแก้ว

ส่วนที่ ๑

๑.๑ บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ได้นิยามศัพท์ที่เกี่ยวข้องว่า “แผนการดำเนินงาน” หมายถึง แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ซึ่งอธิบายได้ว่าแผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ฝ่ายต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

๑.๒ วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งาน ภารกิจ สำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงเชิงยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัดที่มีการดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณนั้น
๓. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
๔. เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่กำหนดและประกาศใช้

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑. **การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ** โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งาน รวมถึงภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้นในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

๑.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๑.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่น ทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

๑.๓ การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓ /ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๒. การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

๒.๑ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการดำเนินงาน และรวบรวม แผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็น ความรับผิดชอบของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ เพื่อจัดส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่รับผิดชอบการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น (สำนักปลัด/กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

๒.๒ แนวทางดำเนินการตามองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการได้ รวมไปถึง การกำหนดวันต่างๆ แต่ทั้งนี้ต้องให้อยู่ภายในกรอบ ๓๐ วัน และไม่ควรกำหนดวันประชุม คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นในวัน สิ้นสุดของกรอบ ๓๐ วัน

๒.๓ กรณีการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้นก็ควรจะต้องเสนอขั้นตอนในการ จัดทำแผนการดำเนินงานที่ขอขยายเวลาด้วย และการขอขยายเวลาแม้ว่าจะเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นก็ ตาม ไม่ควรขยายเวลา เกิน ๓๐ วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๓. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน โครงการพัฒนา ท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือ กิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการใน พื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว แต่มี โครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็น แผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๓.๒ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการ สาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่เป็นหน่วยงาน รับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่ รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๓.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิด ประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและ ต้องปิดประกาศไว้ อย่างน้อย ๓๐ วัน

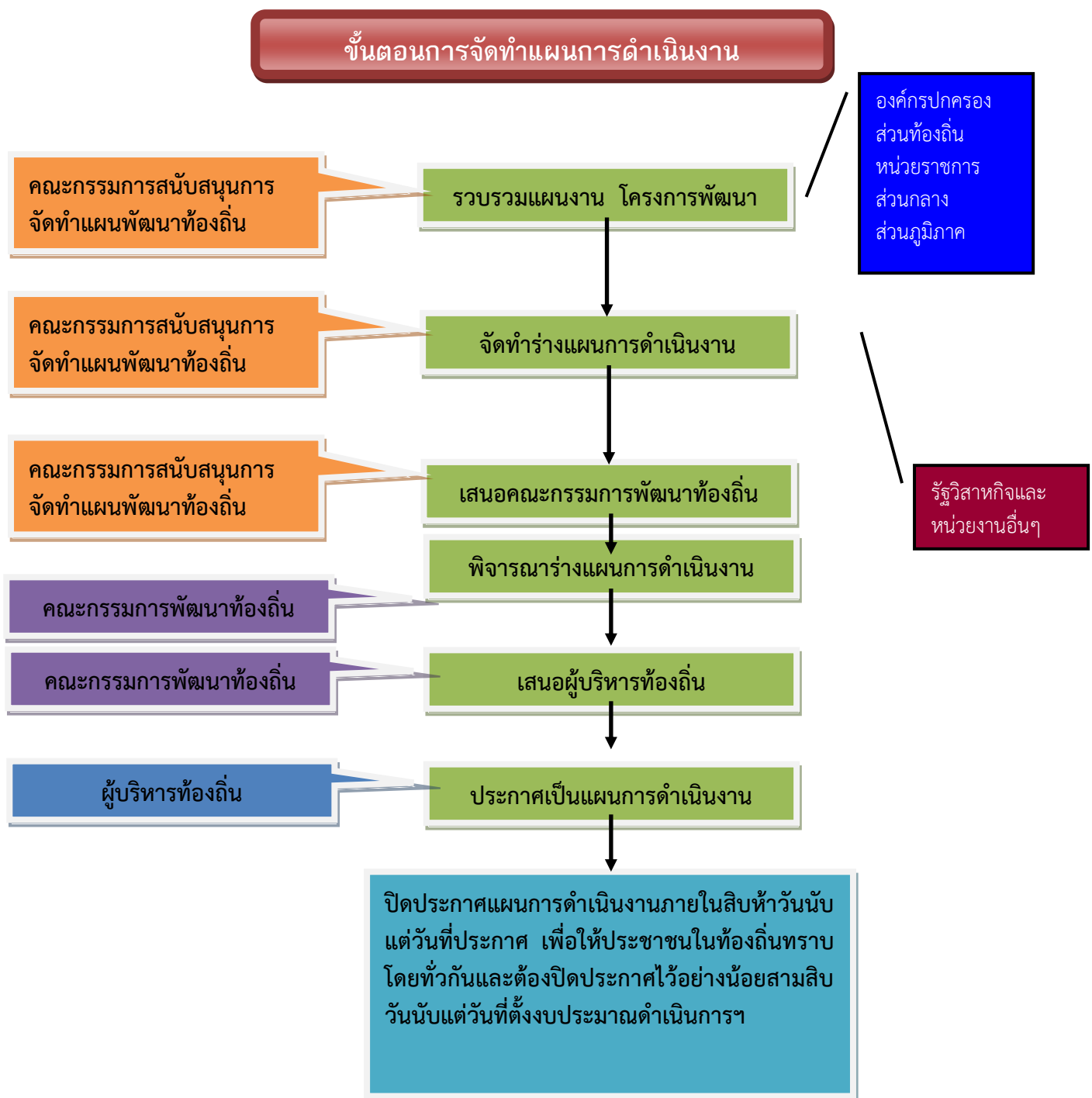
๔. การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๔.๑ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้วหากหวังระยะเวลาที่ กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินงานที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์ มีความชัดเจน มากขึ้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจแก้ไขแผนการดำเนินงาน ตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

๔.๒ การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นผิด การลงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานผิดหรือคลาดเคลื่อน หรือไม่ได้ลง ไม่แสดงให้เห็นในแผนการ ดำเนินงานเป็นอำนาจผู้บริหารท้องถิ่น

๔.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่ กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๔.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน



แผนภูมิ : แสดงขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลท่าแยก
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑.๔ ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

๑. สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์สำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน
๒. สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง
๓. ทำให้ทราบว่า มีหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่
๔. ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถบูรณาการงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น
๕. ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวมในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่
๖. นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วง ระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณีเพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแยก มีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๖๗ และมาตรา ๖๘ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่างๆ ที่กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแยก มีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำระบบบริการสาธารณะหรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแยก เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียด โครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้องเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแยก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแยกได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแยก จะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแยก เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

(นายชูชาติ ดัดงาม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแยก

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ

(แบบ ผด.๐๑)

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแยก อำเภอเมืองสระแก้ว จังหวัดสระแก้ว

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
๑. ยุทธศาสตร์ การพัฒนา โครงสร้างพื้นฐาน	๑. พัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน ด้านคมนาคมและสาธารณูปโภค	แผนงานเคหะและชุมชน	๐	๐	๐	๐	กองช่าง
		แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๒๒	๒๙.๗๒	๕,๘๑๓,๘๐๐	๑๔.๘๑	กองช่าง
รวม	๑	๒	๒๒	๒๙.๗๒	๕,๘๑๓,๘๐๐	๑๔.๘๑	๑ กอง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
๒. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้าน การส่งเสริม คุณภาพชีวิต	๑.ส่งเสริมและสนับสนุนด้าน การศึกษา	แผนงานการศึกษา	๘	๑๐.๘๑	๕,๘๗๘,๙๙๗	๑๔.๙๘	กอง การศึกษาฯ
	๒.ส่งเสริมและสนับสนุนด้านการ สาธารณสุข	แผนงานสาธารณสุข	๖	๘.๑๐	๓๔๑,๒๐๐	๐.๘๖	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม
	๓.ส่งเสริมและสนับสนุนด้านสังคม สงเคราะห์	แผนงานสังคมสงเคราะห์	๕	๖.๗๕	๒๓,๒๒๖,๔๐๐	๕๙.๒๑	สำนักปลัด
	๔.ส่งเสริมและสนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน สร้างเครือข่ายศูนย์ การเรียนรู้สร้างอาชีพให้กับชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๔	๕.๔๐	๔๒๐,๐๐๐	๑.๐๗	สำนักปลัด
	๕.ส่งเสริมและสนับสนุนด้านการ กีฬาและนันทนาการ	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	๗	๙.๔๕	๑,๕๙๐,๐๐๐	๔.๐๕	กอง การศึกษาฯ
รวม	๕	๕	๓๑	๔๐.๕๑	๓๑,๔๕๖,๕๙๗	๘๐.๑๗	๕ กอง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
๓. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้าน การจัดระเบียบ ชุมชน สังคม และ การรักษาความ ปลอดภัย	๑. ดำเนินการส่งเสริมด้านป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย	แผนงานรักษาความสงบภายใน	๑	๑.๓๕	๓๐๐,๐๐๐	๐.๗๖	สำนักปลัด
		แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๐	๐	๐	๐	สำนักปลัด
รวม	๑	๒	๑	๑.๓๕	๓๐๐,๐๐๐	๐.๗๖	๑ กอง
๔. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้าน การเกษตรและ ท่องเที่ยว	๑. ดำเนินการส่งเสริมการเกษตร	แผนงานการเกษตร	๐	๐	๐	๐	สำนักปลัด
	๒. ดำเนินการส่งเสริมด้านการ ท่องเที่ยว	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	๐	๐	๐	๐	กอง การศึกษาฯ สำนักปลัด
รวม	๒	๒	๐	๐	๐	๐	๒ กอง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑. ดำเนินการส่งเสริมด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	แผนงานการเกษตร	๐	๐	๐	๐	สำนักปลัด
รวม	๑	๑	๐	๐	๐	๐	๑ กอง
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑. ดำเนินการส่งเสริมด้านศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	๔	๕.๔๐	๖๖๕,๐๐๐	๑.๖๙	กอง การศึกษาฯ
รวม	๑	๑	๔	๕.๓๓	๖๖๕,๐๐๐	๑.๖๙	๑ กอง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของ งบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
๗. ยุทธศาสตร์ การพัฒนา กระบวนการ บริหารจัดการที่ดี ในองค์กร และ การมีส่วนร่วม ของประชาชน	๑. การพัฒนากระบวนการบริหาร จัดการที่ดีในองค์กร และการมีส่วน ร่วมของประชาชน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕	๖.๗๕	๔๙๘,๐๐๐	๑.๒๖	สำนักปลัด
	๒. ดำเนินการจัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์ และสถานที่ให้สามารถ ตอบสนองต่อการปฏิบัติงานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๐	๐	๐	๐	สำนักปลัด
รวม	๒	๑	๕	๖.๗๕	๔๙๘,๐๐๐	๑.๒๖	๑ กอง
รวมครุภัณฑ์	๕	๕	๑๒	๑๓.๓๓	๔๙๐,๘๕๐	๐.๙๕	๕ กอง
รวมทั้งสิ้น	๒๕	๑๙	๗๔	๑๐๐	๓๙,๒๒๔,๒๔๗	๑๐๐	๕ กอง

๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๒

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแยก อำเภอเมืองสระแก้ว จังหวัดสระแก้ว

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
- ๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมและสาธารณูปโภค
- (๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)

ที่	โครงการ	ผลผลิตของแต่ละโครงการหรือกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ระยะเวลาในการดำเนินงาน												ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการติดตั้งแผงโซล่าเซลล์ระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๐ บ้านท่ากะบาก	เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งแผงโซล่าเซลล์ระบบประปาหมู่บ้าน	๑๗๓,๐๐๐	ม.๑๐	กองช่าง													เมษายน ๒๕๖๘
๒	โครงการติดตั้งเสียงตามสาย หมู่ที่ ๑๒ บ้านกิโลสาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งเสียงตามสาย หมู่ที่ ๑๒ บ้านกิโลสาม	๔๐๐,๐๐๐	ม.๑๒	กองช่าง													เมษายน ๒๕๖๘
๓	โครงการแผงโซล่าเซลล์สำหรับใช้กับประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๙ บ้านคลองปลาโต	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแผงโซล่าเซลล์สำหรับใช้กับประปาหมู่บ้าน	๔๐๕,๐๐๐	ม.๙	กองช่าง													เมษายน ๒๕๖๘

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ)

ที่	โครงการ	ผลผลิตของแต่ละโครงการหรือกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ระยะเวลาในการดำเนินงาน											ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๔	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑ บ้านป่าระกำ	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	๔๐๐,๐๐๐	ม.๑	กองช่าง				←→									เมษายน ๒๕๖๘
๕	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๐ บ้านท่ากะบาก	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	๑๒๒,๔๐๐	ม.๑	กองช่าง				←→									เมษายน ๒๕๖๘
๖	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๔ บ้านน้ำล้อม	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	๒๘๖,๐๐๐	ม.๑๔	กองช่าง				←→									เมษายน ๒๕๖๘
๗	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๕ บ้านคลองหอย	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	๑๔๒,๐๐๐	ม.๕	กองช่าง				←→									เมษายน ๒๕๖๘
๘	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๖ บ้านคลองศรีเมือง	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	๔๐๗,๐๐๐	ม.๖	กองช่าง				←→									เมษายน ๒๕๖๘

๙	โครงการก่อสร้างถนนลาดยางผิวจราจรแบบแอสฟัลต์ติกคอนกรีต หมู่ที่ ๒ บ้านหอย	ก่อสร้างถนนลาดยางผิวจราจรแบบแอสฟัลต์ติกคอนกรีต	๔๖๒,๓๐๐	ม.๒	กองช่าง												เมษายน ๒๕๖๘
๑๐	โครงการก่อสร้างลานคอนกรีตตลาดนัดบ้านหนองเตียน หมู่ที่ ๔ บ้านหนองเตียน	ก่อสร้างลานคอนกรีตตลาดนัดบ้านหนองเตียน	๔๐๐,๐๐๐	ม.๔	กองช่าง												เมษายน ๒๕๖๘
๑๑	โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง หมู่ที่ ๓ บ้านทุ่งแฝก	ปรับปรุงถนนลูกรัง	๔๐๒,๔๐๐	ม.๓	กองช่าง												เมษายน ๒๕๖๘
๑๒	โครงการก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้านแบบบาดาล หมู่ที่ ๑๓ บ้านเนินไฮ	ก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้านแบบบาดาล	๔๒๐,๐๐๐	ม.๑๓	กองช่าง												เมษายน ๒๕๖๘
๑๓	โครงการก่อสร้างโรงสูบน้ำพร้อมเครื่องสูบน้ำระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๐ บ้านท่ากะบาก	ก่อสร้างโรงสูบน้ำพร้อมเครื่องสูบน้ำระบบประปาหมู่บ้าน	๕๐,๐๐๐	ม. ๑๐	กองช่าง												เมษายน ๒๕๖๘

๑๔	โครงการขยายเขตระบบประปา หมู่ที่ ๑๔ บ้านน้ำล้อม	ขยายเขตระบบประปา	๑๑๔,๐๐๐	ม. ๑๔	กองช่าง				←		→						เมษายน ๒๕๖๘
๑๕	โครงการขยายเขตระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๘ บ้านคลองผักขม	ขยายเขตระบบประปาหมู่บ้าน	๓๒๐,๗๐๐	ม.๘	กองช่าง				←		→						เมษายน ๒๕๖๘
๑๖	โครงการขุดเจาะบ่อบาดาล หมู่ที่ ๗ บ้านคลองน้ำเขียว	ขุดเจาะบ่อบาดาล	๒๖๘,๖๐๐	ม.๗	กองช่าง				←		→						เมษายน ๒๕๖๘
๑๗	โครงการขุดเจาะบ่อบาดาลและวางท่อประปา หมู่ที่ ๕ บ้านคลองหอย	ขุดเจาะบ่อบาดาลและวางท่อประปา	๒๗๐,๐๐๐	ม.๕	กองช่าง				←		→						เมษายน ๒๕๖๘
๑๘	โครงการติดตั้งถังกรองสนิมเหล็กระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๐ บ้านท่ากะบาก	ติดตั้งถังกรองสนิมเหล็กระบบประปาหมู่บ้าน	๘๐,๐๐๐	ม.๑๐	กองช่าง				←		→						เมษายน ๒๕๖๘
๑๙	โครงการเปลี่ยนถังกรองน้ำประปา หมู่ที่ ๕ บ้านคลองหอย	เปลี่ยนถังกรองน้ำประปา	๘๐,๐๐๐	ม.๕	กองช่าง				←		→						เมษายน ๒๕๖๘
๒๐	โครงการวางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ ๘ บ้านคลองผักขม	วางท่อระบายน้ำ	๗๙,๓๐๐	ม.๘	กองช่าง				←		→						เมษายน ๒๕๖๘

(๒) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)

ที่	โครงการ	ผลผลิตของแต่ละโครงการหรือกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ระยะเวลาในการดำเนินงาน											ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๒๑	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมศาลากลางบ้าน หมู่ที่ ๑๕ บ้านปางสีดา	ปรับปรุงซ่อมแซมศาลากลางบ้าน	๔๐๐,๐๐๐	ม.๑๕	กองช่าง				←		→							เมษายน ๒๕๖๘
๒๒	โครงการปรับปรุงศาลากลางบ้าน หมู่ที่ ๗ บ้านคลองน้ำเขียว	ปรับปรุงศาลากลางบ้าน	๑๓๑,๔๐๐	ม. ๗	กองช่าง				←		→							เมษายน ๒๕๖๘

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมและสนับสนุนด้านการศึกษา

(๑) แผนงานการศึกษา (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)

ที่	โครงการ	ผลผลิตของแต่ละโครงการหรือกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ระยะเวลาในการดำเนินงาน											ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	โครงการพัฒนาศักยภาพครูผู้ดูแลเด็กและบุคลากรทางการศึกษา	ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน, ค่าอุปกรณ์การเรียน, ค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ อบต. ท่าแยก ทั้ง ๓ แห่ง	๘๐,๐๐๐	ตามโครงการฯ	กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม													สิงหาคม ๒๕๖๘

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมและสนับสนุนด้านการศึกษา

(๑) แผนงานการศึกษา (งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

ที่	โครงการ	ผลผลิตของแต่ละโครงการหรือกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ระยะเวลาในการดำเนินงาน											ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๒	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	สนับสนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่ ศพด. ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแยก ทั้ง ๓ แห่ง	๑๐๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๓ แห่ง	กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	←			→									มกราคม ๒๕๖๘
๓	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน, ค่าอุปกรณ์การเรียน, ค่าเครื่องแบบนักเรียน, ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน, ค่าอุปกรณ์การเรียน, ค่าเครื่องแบบนักเรียน, ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	๑๔๐,๙๔๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๓ แห่ง และโรงเรียนสังกัด สพฐ. ทั้ง ๙ แห่ง	กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	←												กันยายน ๒๕๖๘
๔	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน)	สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน)	๑,๐๙๑,๔๕๗	อบต.ท่าแยก	กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	←												กันยายน ๒๕๖๘

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมและสนับสนุนด้านการศึกษา

(๑) แผนงานการศึกษา (งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

ที่	โครงการ	ผลผลิตของแต่ละโครงการหรือกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ระยะเวลาในการดำเนินงาน											ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๕	อุดหนุนโครงการเข้าค่ายลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด และผู้บำเพ็ญประโยชน์	เข้าค่ายลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด และผู้บำเพ็ญประโยชน์	๗๕,๐๐๐	โรงเรียนในเขต อบต.ท่าแยก	กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม													กรกฎาคม ๒๕๖๘
๖	อุดหนุนโครงการพัฒนาคุณธรรมและยกระดับผลสัมฤทธิ์นักเรียน	พัฒนาคุณธรรมและยกระดับผลสัมฤทธิ์นักเรียน	๑๕๐,๐๐๐	โรงเรียนในเขต อบต.ท่าแยก	กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม													กรกฎาคม ๒๕๖๘
๗	อุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สพฐ.)	สนับสนุนอาหารกลางวัน โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สพฐ.)	๔,๒๔๑,๖๐๐	โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สพฐ.)	กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม													กันยายน ๒๕๖๘

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมและสนับสนุนด้านการสาธารณสุข

(๑) แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	ผลผลิตของแต่ละโครงการหรือกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ระยะเวลาในการดำเนินงาน											ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑.	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์	ป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์	๓๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลท่าแยก	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม				←-----→									พฤษภาคม ๒๕๖๘
๒.	โครงการฝึกอบรมคัดแยกขยะจากต้นทาง	ฝึกอบรมคัดแยกขยะจากต้นทาง	๑๐๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลท่าแยก	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	←-----→												ช่วงเวลาที่มีการระบาด
๓.	โครงการฝึกอบรมพัฒนาเยาวชนด้านยาเสพติด	ฝึกอบรมพัฒนาเยาวชนด้านยาเสพติด	๓๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลท่าแยก	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม				←-----→									พฤษภาคม ๒๕๖๘
๔.	โครงการรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก	อบรมคัดแยกขยะจากต้นทาง	๑๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลท่าแยก	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม				←-----→									พฤษภาคม ๒๕๖๘

๕	โครงการรักษ้ำปำรักษ้ำน้ำ	โครงการรักษ้ำปำรักษ้ำน้ำ	๒๐,๐๐๐	พื้นที่ ตำบลท้ำแยก	กอง สำธำรณสุข และ สิ่งแวดล้อม													พฤษภำคม ๒๕๖๘
๖	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรค พิษสุนัขบ้ำ	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรค พิษสุนัขบ้ำ	๑๕๑,๒๐๐	พื้นที่ ตำบลท้ำแยก	กอง สำธำรณสุข และ สิ่งแวดล้อม													พฤษภำคม ๒๕๖๘

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมและสนับสนุนด้านสังคมสงเคราะห์

(๑) แผนงานสังคมสงเคราะห์ (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์)

ที่	โครงการ	ผลผลิตของแต่ละโครงการหรือกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ระยะเวลาในการดำเนินงาน											ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
๑	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จ่ายเงินเพื่อช่วยเหลือให้ผู้สูงอายุ	๑๗,๔๑๒,๐๐๐	ครอบคลุมทุกพื้นที่ อบต.ท่าแยก	สำนักปลัด												กันยายน ๒๕๖๘
๒	เบี้ยยังชีพคนพิการ	จ่ายเงินเพื่อช่วยเหลือให้ผู้คนพิการ	๕,๕๓๔,๔๐๐	ครอบคลุมทุกพื้นที่ อบต.ท่าแยก	สำนักปลัด												กันยายน ๒๕๖๘
๓	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จ่ายเงินเพื่อช่วยเหลือให้ผู้ผู้ป่วยเอดส์	๑๘๐,๐๐๐	ครอบคลุมทุกพื้นที่ อบต.ท่าแยก	สำนักปลัด												กันยายน ๒๕๖๘
๔	โครงการส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นชาวตำบลท่าแยก	เพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	๕๐,๐๐๐	ครอบคลุมทุกพื้นที่ อบต.ท่าแยก	สำนักปลัด												กันยายน ๒๕๖๘
๕	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ	เพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	๕๐,๐๐๐	ครอบคลุมทุกพื้นที่ อบต.ท่าแยก	สำนักปลัด												กันยายน ๒๕๖๘

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๔ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน สร้างเครือข่ายศูนย์การเรียนรู้สร้างอาชีพให้กับชุมชน

(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	ผลผลิตของแต่ละโครงการหรือกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ระยะเวลาในการดำเนินงาน											ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
๑	โครงการคุณธรรมจริยธรรม	อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรม	๓๕,๐๐๐	อบต.ท่าแยก	สำนักปลัด				←──								

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๔ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน สร้างเครือข่ายศูนย์การเรียนรู้สร้างอาชีพให้กับชุมชน

(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	ผลผลิตของแต่ละโครงการหรือกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ระยะเวลาในการดำเนินงาน												ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๓	อุดหนุนที่ทำการอำเภอเมืองสระแก้ว โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอเมืองสระแก้ว จังหวัดสระแก้ว	ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอเมืองสระแก้ว จังหวัดสระแก้ว	๒๕,๐๐๐	อบต.ท่าแยก	สำนักปลัด													สิงหาคม ๒๕๖๘
๔	อุดหนุนคณะกรรมการพัฒนาสตรีหมู่บ้าน (กพสต.) ตำบลท่าแยก โครงการพัฒนาศักยภาพทรัพยากรกลุ่มสตรีตำบลท่าแยก	ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	๓๐๐,๐๐๐	อบต.ท่าแยก	สำนักปลัด													สิงหาคม ๒๕๖๘

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๕ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมและสนับสนุนด้านการกีฬาและนันทนาการ

(๑) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ (งานกีฬาและนันทนาการ)

ที่	โครงการ	ผลผลิตของแต่ละโครงการหรือกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ระยะเวลาในการดำเนินงาน											ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	ค่าใช้จ่ายโครงการแข่งขันกีฬาลูกเสือ-เนตรนารี	แข่งขันกีฬาลูกเสือ-เนตรนารี	๓๐๐,๐๐๐	อบต.ท่าแยก	กองการศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม													สิงหาคม ๒๕๖๘
๒	ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกซ้อมกีฬา	ฝึกซ้อมกีฬา	๑๐๐,๐๐๐	อบต.ท่าแยก	กองการศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม													มิถุนายน ๒๕๖๘
๓	โครงการแข่งขันกีฬาลูกเสือ-เนตรนารี	แข่งขันกีฬาลูกเสือ-เนตรนารี	๓๐๐,๐๐๐	อบต.ท่าแยก	กองการศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม													มิถุนายน ๒๕๖๘
๔	โครงการจัดกิจกรรมแข่งขันกีฬาลูกเสือ-เนตรนารี	จัดกิจกรรมแข่งขันกีฬาลูกเสือ-เนตรนารี	๔๐๐,๐๐๐	อบต.ท่าแยก	กองการศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม													มิถุนายน ๒๕๖๘
๕	อุดหนุนโรงเรียนในตำบลท่าแยกโครงการแข่งขันกีฬานักเรียน	อุดหนุนโรงเรียนในตำบลท่าแยกโครงการแข่งขันกีฬานักเรียน	๑๒๕,๐๐๐	อบต.ท่าแยก	กองการศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม													มิถุนายน ๒๕๖๘

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๒.๕ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ดำเนินการส่งเสริมด้านศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

(๑) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ (งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น)

ที่	โครงการ	ผลผลิตของแต่ละโครงการหรือกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ระยะเวลาในการดำเนินงาน											ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	โครงการจัดกิจกรรมสืบสานวัฒนธรรมประเพณีลอยกระทง	โครงการจัดกิจกรรมสืบสานวัฒนธรรมประเพณีลอยกระทง	๓๐๐,๐๐๐	อบต.ท่าแยก	กองการศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม													สิงหาคม ๒๕๖๘
๒	อุดหนุนที่ทำการอำเภอเมืองสระแก้ว โครงการสืบสานวัฒนธรรมเบื่องบรูพาและงานกาชาดจังหวัดสระแก้ว	โครงการสืบสานวัฒนธรรมเบื่องบรูพาและงานกาชาดจังหวัดสระแก้ว	๓๐,๐๐๐	อบต.ท่าแยก	กองการศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม													มิถุนายน ๒๕๖๘
๓	อุดหนุนโครงการส่งเสริมประเพณีประจำหมู่บ้าน งานเทศน์มหาชาติ หมู่ ๑๐	ส่งเสริมประเพณีประจำหมู่บ้าน งานเทศน์มหาชาติ	๑๐๐,๐๐๐	อบต.ท่าแยก	กองการศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม													มิถุนายน ๒๕๖๘
๔	อุดหนุนโครงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีในตำบลท่าแยก	แข่งขันกีฬาเยาวชนในตำบลท่าแยก	๒๓๕,๐๐๐	อบต.ท่าแยก	กองการศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม													มิถุนายน ๒๕๖๘

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

๓.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ดำเนินการส่งเสริมด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

(๑) แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	ผลผลิตของแต่ละโครงการหรือกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ระยะเวลาในการดำเนินงาน											ดำเนินการแล้วเสร็จ					
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘													
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.				
๓	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	ฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	๓๐๐,๐๐๐	อบต.ท่าแขก	สำนักปลัด																	มิถุนายน ๒๕๖๘

๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านกระบวนการบริหารจัดการที่ดีในองค์กร และการมีส่วนร่วมของประชาชน

๗.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การพัฒนากระบวนการบริหารจัดการที่ดีในองค์กร และการมีส่วนร่วมของประชาชน

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	ผลผลิตของแต่ละโครงการหรือกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ระยะเวลาในการดำเนินงาน												ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการจัดทำแผนที่ภาษี	จัดทำแผนที่ภาษี	๑๐๘,๐๐๐	อบต.ท่าแยก	กองคลัง				←-----→									มิถุนายน ๒๕๖๘
๒	โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	๓๐,๐๐๐	อบต.ท่าแยก	สำนักปลัด	←-----→												มิถุนายน ๒๕๖๘
๓	โครงการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐	เฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐	๓๐,๐๐๐	อบต.ท่าแยก	สำนักปลัด				←-----→									มิถุนายน ๒๕๖๘
๔	โครงการเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระราชินี	เฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระราชินี	๓๐,๐๐๐	อบต.ท่าแยก	สำนักปลัด				←-----→									มิถุนายน ๒๕๖๘

๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านกระบวนการบริหารจัดการที่ดีในองค์กร และการมีส่วนร่วมของประชาชน

๗.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การพัฒนากระบวนการบริหารจัดการที่ดีในองค์กร และการมีส่วนร่วมของประชาชน

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	ผลผลิตของแต่ละโครงการหรือกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ระยะเวลาในการดำเนินงาน											ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
๕	โครงการพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานของผู้บริหาร คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้นำชุมชน	ศักยภาพในการปฏิบัติงานของผู้บริหาร คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้นำชุมชน	๓๐๐,๐๐๐	อบต.ท่าแยก	สำนักปลัด				←──								

๒.๓ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แบบ ผด.๐๒/๑

จำนวนครุภัณฑ์ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแยก อำเภอเมืองสระแก้ว จังหวัดสระแก้ว

๑. ประเภทบริหารงานทั่วไป

๑.๑ กลยุทธ์กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการบริหารจัดการที่ดีในองค์กร และการมีส่วนร่วมของประชาชน

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ระยะเวลาในการดำเนินงาน											ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.	พ.ค.	มี.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	ตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน	จัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน จำนวน ๓ ตู้ๆ ละ ๖,๖๐๐ บาท	๑๙,๘๐๐	อบต.ท่าแยก	สำนักปลัด													สิงหาคม ๒๕๖๘
๒	โต๊ะไฟเมก้าสีขาว	จัดซื้อโต๊ะไฟเมก้าสีขาว ขนาด ๗๕X๑๕๐ เซนติเม ตร จำนวน ๑๐ ตัวๆ ละ ๑,๘๕๐ บาท	๑๘,๕๐๐	อบต.ท่าแยก	สำนักปลัด													สิงหาคม ๒๕๖๘

๓	ชุดเครื่องขยายเสียง	จัดซื้อชุดเครื่องเสียง จำนวน ๑ ชุด	๒๒๗,๔๕๐	อบต.ท่าแยก	สำนักปลัด				←									สิงหาคม ๒๕๖๘
๔	จอร์รับภาพ ชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า	จัดซื้อจอร์รับภาพ ชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาดเส้นทแยงมุม ๑๐๐ นิ้ว	๑๒,๙๐๐	อบต.ท่าแยก	สำนักปลัด				←									สิงหาคม ๒๕๖๘
๕	จอร์รับภาพโปรเจคเตอร์	จัดซื้อจอร์รับภาพโปรเจคเตอร์ แบบขาตั้ง (Tripod) ขนาดเส้นทแยงมุม ๑๒๐ นิ้ว (๔:๓) พับเก็บได้	๖,๔๐๐	อบต.ท่าแยก	สำนักปลัด				←									สิงหาคม ๒๕๖๘
๖	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	๒๔,๐๐๐	อบต.ท่าแยก	สำนักปลัด				←									สิงหาคม ๒๕๖๘

๑. ประเภทบริหารงานทั่วไป

๑.๑ กลยุทธ์กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการบริหารจัดการที่ดีในองค์กร และการมีส่วนร่วมของประชาชน

(๑) งานบริหารงานคลัง

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ระยะเวลาในการดำเนินงาน											ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	
๑	ตู้เหล็กแบบ ๒ บาน	จัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน จำนวน ๒ ตู้ๆ ละ ๖,๖๐๐ บาท	๑๓,๒๐๐	อบต.ท่าแยก	กองคลัง				←						→		สิงหาคม ๒๕๖๘
๒	รถจักรยานยนต์	จัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด ๑๒๐ ซีซี	๕๔,๖๐๐	อบต.ท่าแยก	กองคลัง				←						→		สิงหาคม ๒๕๖๘

๑. ประเภทบริหารงานทั่วไป

๑.๑ กลยุทธ์กลยุทธ์/แนวทางการส่งเสริมและสนับสนุนด้านการศึกษา

(๑) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ระยะเวลาในการดำเนินงาน											ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล	จ่ายเป็นค่าเครื่อง คอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล (จอแสดงภาพ ไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๓ เครื่องๆ ละ ๒,๔๐๐ บาท	๗๒,๐๐๐	อบต.ท่าแยก	กอง การศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม				←								สิงหาคม ๒๕๖๘
๒	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	จัดซื้อ เครื่องพิมพ์ Multifunctio n แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึก พิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา ๘,๐๐๐ บาท จำนวน ๓ เครื่อง	๒๔,๐๐๐	อบต.ท่าแยก	กอง การศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม				←								สิงหาคม ๒๕๖๘

๒.ประเภทครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

๒.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมและสนับสนุนด้านการสาธารณสุข

(๑) แผนงานสาธารณสุข

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของ ครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ระยะเวลาในการดำเนินงาน												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย.	
๑	ตู้เหล็กแบบ ๒ บาน	จัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน จำนวน ๑ ตู้ๆ ละ ๖,๖๐๐ บาท	๖,๖๐๐	พื้นที่ อบต.ท่าแยก	กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม													กันยายน ๒๕๖๘
๒	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ KVA (๖๐๐ Watt)	เครื่องสำรอง ไฟฟ้า ขนาด ๑ kVA (๖๐๐ Watt) จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๕,๗๐๐ บาท	๑๑,๔๐๐	พื้นที่ อบต.ท่าแยก	กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม													กันยายน ๒๕๖๘



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแยก
เรื่อง การใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแยก ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น เพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแยกประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ (๒)

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถนำแผนไปใช้ได้ถูกต้อง รวมทั้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและประชาชนทั่วไปได้รับทราบองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแยก จึงประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (รายละเอียดตามแบบ ผด.๐๑ ที่แนบท้ายประกาศนี้) โดยสามารถขอดูหรือสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแยก ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแยก หมู่ที่ ๔ ตำบลท่าแยก อำเภอเมืองสระแก้ว จังหวัดสระแก้ว โทรศัพท์ ๐๓๗ - ๒๔๔๕๐๖, ๐๓๗ - ๒๔๔๕๐๗

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายชูชาติ ดัดงาม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแยก